**Regolamento per le elezioni per il rinnovo del Consiglio Direttivo e del Presidente del Comitato Tecnico Scientifico delle Discipline Bio Naturali di Regione Lombardia**

**1. Premessa:**

Il presente documento è considerato regolamento interno al Comitato Tecnico Scientifico D.B.N. e ha funzione di coordinare le operazioni elettorali relative all’elezione del Consiglio Direttivo.

Il Consiglio Direttivo uscente rimane in carica sino all’insediamento del nuovo Consiglio.

Hanno diritto di voto tutti i legali rappresentanti degli Enti di Formazione e delle Associazioni professionali iscritte al Comitato Tecnico Scientifico della Regione Lombardia di cui all’elenco pubblicato nel Catalogo dei Profili e Piani dell’Offerta Formativa in D.B.N. edizione 2021 pubblicato sul sito del CTS: ([www.comitatotecnicoscientificodbn.com](http://www.comitatotecnicoscientificodbn.com)) e sul sito ufficiale della Regione Lombardia: <http://www.regione.lombardia.it/wps/portal/istituzionale/HP/DettaglioServizio/servizi-e-informazioni/Enti-e-Operatori/Occupazione-e-formazione-professionale/formazione-professionale/ser-registri-discipline-bio-naturali-enti-IFL/registri-discipline-bio-naturali-enti>

Qualora il legale rappresentante fosse impedito a partecipare, può delegare un suo rappresentante utilizzando il modulo di cui in allegato (e scaricabile anche dal sito del CTS). La comunicazione del nominativo della persona che partecipa alle elezioni come titolare o delegato deve essere inviata alla segreteria del CTS (segreteria@comitatotecnicoscientificodbn.com) oppure consegnata a mano almeno una settimana prima delle elezioni al fine di consentire, per tempo, l’invio dei dati al servizio di vigilanza e sicurezza di Palazzo Lombardia e predisporre il materiale necessario alle attività di segreteria. Ogni delegato può rappresentare un solo Ente/Associazione.

**2. Candidature:**

Le candidature dovranno essere consegnate/inviate alla segreteria del CTS un mese prima dell’Assemblea per il rinnovo del Consiglio Direttivo. Le candidature saranno presentate agli aventi diritto al voto in ordine alfabetico.

Nel caso il/i candidato/i alla presidenza, che non sarà eletto/i al titolo di presidente, concorre anche all’elezione quale membro del Consiglio Direttivo e di Vice Presidente.

**3. Requisiti per la Candidatura:**

Il candidato deve essere un rappresentante di un Ente/Associazione iscritta al C.T.S.

**4. Commissione Elettorale:**

In apertura dei lavori dell’Assemblea plenaria convocata per le elezioni che si terrà il giorno ..... presso la sede di Palazzo Lombardia, si provvederà a nominare la Commissione Elettorale; non possono far parte della commissione i consiglieri uscenti e i candidati.

La Commissione Elettorale svolgerà tutte le pratiche e le formalità relative alle elezioni e sarà composta da un Presidente e due scrutatori, uno dei quali con funzioni di Segretario.

In caso di urgenza, la sostituzione dei componenti della Commissione Elettorale può essere disposta dal Presidente.

La Commissione elettorale avrà il compito di accertare l’identità degli elettori utilizzando la lista fornita dalla Segreteria; consegnare le schede elettorali (debitamente firmate dai membri della commissione elettorale) agli elettori; effettuare lo scrutinio delle schede; comunicare al Presidente dell’Assemblea gli esiti delle votazioni.

Il Presidente della Commissione elettorale è responsabile della custodia del seggio e della corretta esecuzione delle operazioni elettorali.

Saranno consegnate schede distinte per l’elezione di:

1. Presidente del CTS
2. Consiglio Direttivo del CTS (nel numero di sei membri)
3. Elezioni del Vice Presidente del CTS eletto tra i sei consiglieri.

In caso di parità si procederà al ballottaggio

**6. Espressione del voto:**

Ad ogni elettore, previa identificazione annotata a margine dell’elenco in cui risulta incluso, viene consegnato un esemplare di scheda elettorale.

La scheda elettorale per il rinnovo del Consiglio conterrà l’elenco di tutti i candidati in ordine alfabetico.

Il voto viene espresso mediante l’apposizione di una croce dalla quale si evince la volontà inequivoca di esprimere il voto per il candidato prescelto. Le schede che presentano segni atti a renderle riconoscibili sono nulle.

Ciascun elettore può esprimere un voto per ogni candidato al Consiglio Direttivo, fino a un massimo di sei preferenze.

L’elettore consegna l’esemplare della scheda elettorale ripiegata, contenente il voto da lui espresso, a uno dei componenti il seggio elettorale, che lo ripone nell’urna sigillata.

Si considerano nulle le schede che riportano un numero di preferenze superiore a quello previsto.

Risultano eletti coloro che hanno riportato il maggior numero di voti. In caso di parità tra il sesto e il settimo nominativo, si procede al ballottaggio che avrà luogo con le modalità previste dal presente regolamento.

**7. Chiusura delle votazioni, Scrutinio e proclamazione:**

Terminate le operazioni di voto la Commissione Elettorale procederà allo scrutinio delle schede.

La Commissione Elettorale, non appena in possesso dei dati di rispettiva competenza provvede a:

1. assegnare o annullare le eventuali schede contestate

2. comunicare al Presidente dell’Assemblea i nominativi degli eletti, al fine della proclamazione.

La Commissione Elettorale decide, secondo le norme del presente Regolamento, su qualunque eccezione o incidente relativo alle operazioni dallo stesso affidate e dallo stesso controllate.

Per ogni controversia è referente La Commissione Elettorale.

**9. Verbale delle Operazioni Elettorali:**

Di tutte le operazioni elettorali viene redatto, a cura del Segretario della Commissione elettorale, il verbale controfirmato dal Presidente della Commissione elettorale, nel quale sono riportati anche i risultati della votazione e ogni altra annotazione utile.

Il verbale verrà conservato presso la segreteria del CTS insieme a:

a) l’elenco degli elettori corredato dalle firme di quanti hanno preso parte alla votazione;

b) le schede scrutinate e assegnate;

c) le schede annullate e quelle eventualmente contestate e non assegnate.

**10. Insediamento:**

Il Presidente dell’Assemblea procede alla proclamazione degli eletti. Il nuovo Consiglio risulta immediatamente operativo e, nella persona del Presidente eletto indice la sua prima riunione di Consiglio entro 20 gg, in concomitanza della quale avviene l’insediamento effettivo e il passaggio di consegne.